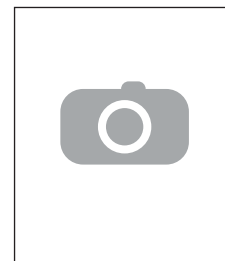


# DOSSIER DE CANDIDATURE BACHELOR



Business Data Analyst en partenariat avec les  
grands cabinets d'audit

## CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

N° de dossier :

Décision :

Date de RDV :

Courrier envoyé le :

Reçu en RDV par :

Date de l'inscription définitive :

## > RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

NOM : ..... Prénom : .....

Date de Naissance : ..... à : ..... Pays : ..... Dépt : .....

Nationalité : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

E-mail (majuscule) : .....

## > ANNÉE D'INSCRIPTION (en fonction des pré-réquis obtenus)

1ère année en alternance       2ème année en alternance

3ème année en alternance

## > RENSEIGNEMENTS SCOLAIRES ET UNIVERSITAIRES

École publique       École privée

Baccalauréat : Spécialités suivies en Première : .....

Spécialités suivies en Terminale : .....

Section..... Année..... Mention.....

Obtenu       En cours

Notes obtenues au Bac Français : Oral..... Ecrit.....

Pour les étudiants : études effectuées durant les trois dernières années, dont l'année en cours

Pour les salariés : dernière année d'étude suivie

Année	Établissement	Ville	Diplôme obtenu

## > PRISE EN CHARGE

Société

Organisme Payeur

## > PARENTS

NOM et prénom du père : .....

NOM et prénom de la mère : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Email : .....

## > EMPLOYEUR : Cabinet ou entreprise

NOM : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Fax : .....

Contact : .....

Email : .....

## > ORGANISME PAYEUR

---

*A ne remplir que pour les inscriptions en alternance financées par l'OPCO de l'employeur pour ceux qui l'ont déjà*

NOM : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Fax : .....

Contact : .....

Email : .....

*Les candidats en recherche d'employeurs pourront s'adresser à notre service d'aide au placement après acceptation du dossier d'inscription.*

## > RENSEIGNEMENTS PRATIQUES

---

Comment avez-vous connu l'ENOES ?

- |   |                    |
|---|--------------------|
| <input type="radio"/> Site <a href="http://www.enoes.com">www.enoes.com</a> | Autre site : ..... |
| <input type="radio"/> Journées Portes Ouvertes                              | Date : .....       |
| <input type="radio"/> Relations   | Précisez : .....   |
| <input type="radio"/> Salons  | Précisez : .....   |
| <input type="radio"/> Organismes d'orientation                              | Précisez : .....   |
| <input type="radio"/> Médias  | Précisez : .....   |
| <input type="radio"/> Autre   | Précisez : .....   |

## > COMPOSITION DU DOSSIER

---

► Pièces à joindre obligatoirement :

- Rédigez une lettre présentant les motifs de votre candidature à l'ENOES et vos projets professionnels.
- Curriculum vitae détaillé.
- Les relevés de notes de tous vos diplômes obtenus (Bac, BTS, DUT, DPECF, DECF, DCG, etc...).
- Un chèque de 40 € à l'ordre de l'ENOES, intégralement reversé au Bureau des Elèves et non remboursable.
- Trois photographies récentes dont une à coller en première page de ce dossier.
- Photocopie de la carte d'identité ou de la carte de séjour pour les candidats étrangers.

► A ajouter au dossier pour :

- **les lycéens** : photocopies des bulletins de notes de la classe de première et de terminale.
- **les étudiants en cours de scolarité** : photocopies des bulletins de notes de l'ensemble de votre cursus.
- **les étudiants issus d'un BAC + 2 ou d'un BAC + 3** : derniers relevés de notes et photocopies des diplômes et titres obtenus.

# ENOES, l'École de l'Expertise Comptable et de l'Audit

Je soussigné(e) (nom et prénom) .....

Certifie exacts les renseignements fournis, déclare avoir pris connaissance des conditions d'admission et vous adresse mon dossier de candidature, ainsi que les documents demandés.

Date et signature de l'étudiant

Date, signature et cachet de l'employeur

62, rue de Miromesnil  
75008 PARIS  
Tél. 01 45 62 80 59  
Fax. 01 53 75 33 80  
contact@enoes.com  
www.enoes.com

