

### > RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

---

Mademoiselle

Madame (1)

Monsieur

NOM : ..... Prénom : .....

(1) Nom de jeune fille : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Pays : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Email : .....

(ATTENTION LES CONVOCATIONS SONT ENVOYÉES PAR MAIL)

Date de naissance : ..... Lieu de Naissance : ..... Dépt: .....

Nationalité : .....

Profession : .....

Société : .....

Comment avez-vous connu l'ENOES :  Presse  Internet  Salons/congrès  ANECS

Autre : .....

### > PRISE EN CHARGE

---

Individuelle

Entreprise / cabinet

O.P.C.O. (Subrogation de paiement)

OUI  NON

Plan de formation

AUCUN CHANGEMENT DE PRISE EN CHARGE APRÈS FACTURATION NE SERA ACCEPTÉ.

### > ENTREPRISE / CABINET

---

Raison Sociale : .....

Statut :  SARL

SAS

SA

Autre : .....

N° de SIRET : \_ \_ \_ \_ \_

NAF : \_ \_ \_ \_ \_

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Fax : .....

Site internet : .....

Email société : .....

Nom du responsable du service formation : .....

Ligne directe : .....

Email : .....

## > ORGANISME PAYEUR

Organisme : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Nom du chargé de dossier : .....

Email : .....

Téléphone : ..... Fax : .....

JOINDRE LA PHOTOCOPIE DE LA DEMANDE DE PRISE EN CHARGE FAITE À L'ORGANISME PAYEUR.

> Épreuves écrites n°2 Révision Légale :

10 et 11 juillet et 02 septembre 2020

## > MODALITÉS DE RÈGLEMENT

> Pour une prise en charge individuelle :

Règlement à l'inscription (Membre de l'Anecs, une remise de 10 % vous sera accordée sur simple envoi de la photocopie de votre carte)

> Pour une prise en charge par la société :

Règlement à l'inscription obligatoire + cachet et signature de l'entreprise sur la fiche d'inscription

> Pour une prise en charge par un organisme payeur :

Versement d'un chèque de 50 % du montant de la formation. Ce chèque sera encaissé à réception et remboursé par virement lors du paiement de la formation par l'organisme payeur (merci de joindre un RIB à ce dossier). Si à l'issue de la formation l'ENOES n'est pas en possession de l'accord de prise en charge, le solde de la formation sera facturé au financeur initial.

**⚠ AUCUNE INSCRIPTION ENVOYÉE PAR FAX OU MAIL NE SERA PRISE EN COMPTE.**

**LE DOSSIER DOIT ÊTRE ENVOYÉ PAR COURRIER ACCOMPAGNÉ DE SON RÈGLEMENT.**

Aucun remboursement ne sera effectué en cas d'annulation intervenant moins de 15 jours avant la date du module retenu.

Pour toute annulation d'inscription, la somme forfaitaire de 50€ restera dûe (frais de gestion du dossier)

Date et signature de l'inscrit

Date, cachet et signature de l'entreprise

